

## ATS EMAIL AZIENDALE PER MMG NON FUNZIONANTE: SUGGERIMENTI

1. Tenere a portata di mano “il vostro username ATS” generalmete [nome.cognome@atssardegna.it](mailto:nome.cognome@atssardegna.it)
2. L'accesso alla casella di posta elettronica è possibile anche dal portale SardegnaSalute <http://www.sardegna salute.it/> home page in basso a destra “Posta Elettronica”
3. Per prima cosa cercate di contattate il tecnico informatico della vostra ASSL (vedi elenco... <http://www.sardegna salute.it/postaelettronica/> ) perchè dovrete dargli un vostro indirizzo di posta elettronica “di appoggio” sul quale **vi verrà inviato un link** che vi servirà successivamente
4. Fatto questo passaggio indispensabile potete collegarvi come per la prima volta a SelfCare <https://selfcare.atssardegna.it> e nella riga “utente” digitate “il vostro username ATS” generalmente [nome.cognome@atssardegna.it](mailto:nome.cognome@atssardegna.it) e quindi cliccate direttamente su “Recupero password”
5. ATTENZIONE: anche nella videata che compare successivamente nella riga “indirizzo email” digitate “il vostro username ATS” generalmete [nome.cognome@atssardegna.it](mailto:nome.cognome@atssardegna.it) !!!
6. Vi dovrebbe quindi comparire una nuova videata a sfondo verdino con questa scritta:  
**Operazione eseguita** Una mail di istruzioni è stata mandata all'indirizzo email alternativo (cioè quello di appoggio)
7. Ora andate a controllate “la mail di appoggio” dovrete trovarvi questo messaggio “Salve ..., è stato richiesto un reset della password tramite il sistema Sefcare posta elettronica ATS. Segui questo indirizzo <https://selfcare.atssardegna.it/service/user/recoverPwDo.html?token=c09457fa-3ad4-4f12-9d18-24a00ee97ec1> per completare la procedura di recupero password. Hai circa 24 ore di tempo per completare la procedura.”
8. Cliccate su questo link e vi ritroverete nuovamente in SelCare dove finalmente nelle due righe libere potrete digitare la nuova “password” da voi scelta e “ripetere” la nuova password da voi scelta, e cliccare su “cambio password
9. Nella videata successiva a sfondo verdino dovrebbe apparirvi questa scritta  
**Operazione eseguita** La nuova password è stata inserita correttamente!**Operazione eseguita** La nuova password è stata inserita correttamente! **Home**

Ora finalmente potrete operare sulla nuova casella di posta elettronica aziendale ATS con “username ATS” e “password da voi creata” collegandovi a: <https://webmail.atssardegna.it/>

Fimmg Cagliari  
30 luglio 2018